

Arpae Emilia-Romagna  
Servizio Autorizzazioni e Concessioni (S.A.C.)  
Unità Gestione Demanio Idrico di<sup>1</sup>  
Reggio Emilia  
Piazza Gioberti n.4  
Comune Reggio Emilia Prov. RE CAP 42121  
PEC: aoore@cert.arpae.emr.it



**Concessione aree del Demanio Idrico**  
**istanza/ rinnovo/cambio titolarità/subentro nella domanda/rinuncia**  
**(è obbligatoria la compilazione di tutti i campi richiesti)**

Il sottoscritto Bussei Valerio

☐ **Privato**                      ☐ **Mandatario di gruppo di utenti** (allegare elenco controfirmato per delega)

nato/a il (data di nascita) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a (Comune)\_\_\_\_\_  
Prov./Stato estero \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
e residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
n. tel \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
e-mail PEC \_\_\_\_\_

Eventuali cointestatari<sup>2</sup>:

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)\_\_\_\_\_  
nato/a il (data di nascita) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a (Comune)\_\_\_\_\_  
Prov./Stato estero \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
e residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
n. tel \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
e-mail PEC \_\_\_\_\_

*oppure*

- 1 Inserire l'indirizzo della SAC competente per territorio, indicato alla pagina "www.arpae.it/sac". La SAC competente per il territorio è individuabile alla pagina "www.arpae.it/dettaglio\_generale.asp?id=3680".
- 2 Sono esclusi i soggetti che hanno delegato un mandatario.

**X Titolare/legale rappresentante della Ditta/Società**

*PROVINCIA DI REGGIO EMILIA*

Il sottoscritto Bussei Valerio

nato il 04/07/1962 a Reggio Emilia

Prov./Stato estero Reggio Emilia

e residente per la carica nel Comune di Reggio Emilia Prov. RE

CAP 42121 Corso Garibaldi n.59 C.F. 00209290352

(legale rappr.) Provincia di Reggio Emilia

in qualità di rappresentante titolato alla firma degli atti<sup>3</sup> della Ditta/Società

*PROVINCIA DI REGGIO EMILIA*

☐ individuale    ☐ S.a.s.    ☐ S.n.c.    **X** Altro: Ente Pubblico

con sede legale in Provincia di Reggio Emilia Corso Garibaldi n.59

CAP\_ 42121 Comune di *REGGIO EMILIA*

n. tel 0522/444111,

PEC provinciadi Reggio Emilia@cert.provincia.re.it

C.F. (ditta) 00209290352

consapevole delle conseguenze, civili, amministrative e penali, previste per coloro che rendono dichiarazioni false dichiara che i dati forniti rispondono a verità (articoli 75 e 76 DPR 445/2000).

---

<sup>3</sup> Occorre allegare un documento dal quale si evinca la titolarità del soggetto ad assumere obbligazioni per la società, ente, associazione richiedente.

**Chiede<sup>4</sup>**

✓ **La concessione**

☐ senza realizzazione di opere

☒ con realizzazione di opere<sup>5</sup>

☐ per occupazione occasionale<sup>6</sup>, per il periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

✓ **Rinnovo di concessione** pratica n. \_\_\_\_\_ atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

☐ senza modifiche dell'occupazione

☐ con le modifiche evidenziate nella documentazione allegata

✓ **Cambio di titolarità<sup>7</sup>**

della concessione rilasciata con atto n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

al precedente utilizzatore Ditta/Sig.ra/Sig. \_\_\_\_\_

(pratica n. \_\_\_\_\_)

Indicare la causale della richiesta di variazione: \_\_\_\_\_

Allegare i documenti giustificativi unitamente ad una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

✓ **Il subentro<sup>8</sup>**, nella domanda di concessione presentata dalla

Ditta/Sig.ra/Sig. \_\_\_\_\_ (pratica n. \_\_\_\_\_)

Indicare la causale della richiesta di variazione: \_\_\_\_\_

Allegare i documenti giustificativi unitamente ad una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

---

4 Ai sensi della LR n.7/2004 art.14 e LR n.13/2015 art.16.

5 Per l'occupazione con opere occorre allegare un progetto a livello definitivo a firma del richiedente e di un tecnico abilitato, corredato almeno dei seguenti elaborati redatti in scala adeguata e debitamente quotati:

a. relazione tecnica;

b. planimetria con rappresentazione dello stato di fatto e di progetto;

c. sezioni trasversali con stato di fatto e di progetto comprendenti l'intero alveo del corso d'acqua, quindi dal piano di campagna della sponda in sinistra a quello della sponda in destra; verifiche idrogeologiche, idrauliche e geotecniche.

6 Occupazione occasionale, legata ad eventi, manifestazioni o necessità particolari di durata non superiore a quarantacinque giorni, ai sensi dell'art. 16 comma 6 LR 7/2004.

7 Il cambio di titolarità può essere giustificato da subentro nella proprietà o altro diritto reale sul bene a utilità del quale si chiede l'occupazione demaniale. In tal senso va presentata, in allegato, la documentazione attestante l'acquisto di tali diritti (visure catastali o copie di atti) e necessità della descrizione della causa di variazione e la presentazione dei documenti giustificativi a corredo.

8 Il subentro nella domanda necessita della descrizione della causa di variazione e la presentazione dei documenti giustificativi a corredo.

## di aree

Sponda: ☐ destra ☐ sinistra ☒ in alveo o in entrambe le sponde

del fiume/torrente/rio ACQUE CHIARE

**individuate in mappa catastale** come segue:

**X area non censita** antistante alle particelle:

Comune REGGIO EMILIA - Foglio 215 Mappali 129-282-283 INTERFERENZA C-009 Torrente Acqua Chiara  
Comune REGGIO EMILIA - Foglio 239 Mappali 83-84 INTERFERENZA C-001 Condotta Bazzarola  
Comune REGGIO EMILIA - Foglio 239 Mappali 162-163 INTERFERENZA C-012 Condotta Braiola  
Comune REGGIO EMILIA - Foglio 254 Mappali 258-22-24-25 INTERFERENZA C-002 Cavo Braiola  
Comune REGGIO EMILIA - Foglio 254 Mappali 113-107-121-112 INTERFERENZA C-003 Canale di Secchia  
Comune REGGIO EMILIA - Foglio 254 Mappali 286-316 INTERFERENZA C-006 Fosso Francesca  
Comune REGGIO EMILIA - Foglio 254 Mappali 191 Foglio 269 Mapp. 53 INTERFERENZA C-007 Rio Lavacchiello (Rio di Fogliano)

☐ **area censita:**

Comune \_\_\_\_\_ (Sez. Cens. \_\_\_\_\_) Foglio \_\_\_\_\_ Mappali \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ (Sez. Cens. \_\_\_\_\_) Foglio \_\_\_\_\_ Mappali \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ (Sez. Cens. \_\_\_\_\_) Foglio \_\_\_\_\_ Mappali \_\_\_\_\_

☐ ricadenti **in area naturale protetta**<sup>9</sup> denominata \_\_\_\_\_

☐ ricadenti in **sito della Rete Natura 2000 (SIC o ZPS)**<sup>10</sup> codice IT 4030021 – Rio Rodano, fontanili di Fogliano e Ariolo e Oasi di Marmirolo.

## da occupare/utilizzare con<sup>11</sup>

- ☐ Coltivazioni agricole ha \_\_\_\_\_
- ☐ Sfalcio argini ha \_\_\_\_\_
- ☐ Pioppicoltura ha \_\_\_\_\_
- ☐ Orto domestico m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
- ☐ Area cortiliva/giardino m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
- ☐ Fabbricato amovibile/posto auto/parcheggio m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
- ☐ Manufatto per scarico acque, diametro \_\_\_\_\_

<sup>9</sup> Se l'intervento ricade entro il perimetro di area naturale protetta occorre allegare il nulla osta dell'ente di gestione, ovvero produrlo in corso d'istruttoria.

<sup>10</sup> Se l'intervento rientra nei siti della rete Natura 2000 occorre presentare il previsto modello A1 o A2 di pre-valutazione d'incidenza o copia dell'esito della valutazione d'incidenza eseguita ai sensi degli Art. 6 e 7 della L.R. 7/2004.

<sup>11</sup> Indicare il tipo di utilizzo previsto dall'art. 20 comma 3 L.R. 7/2004 e successive Delibere della Giunta Regionale 895/2007, 913/2009, 469/2011, 173/2014 e 1622/2015.

- ☐ Linea telefonica aerea/linea elettrica aerea Volt \_\_\_\_\_
- ☐ Cavo/tubo agganciato a ponte o inserito nell'impalcato
- ☐ Tubazione \_\_\_\_\_ diametro \_\_\_\_\_ lunghezza m \_\_\_\_\_
- ☐ Ponte/guado a uso \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ corsie
- ☐ Guado senza opere a una corsia
- ☐ Strada a uso \_\_\_\_\_ km \_\_\_\_\_
- ☐ Rampe di collegamento: n. \_\_\_\_\_ pedonali/n. \_\_\_\_\_ carrabili
- ☐ Cabina elettrica/per telecomunicazioni m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
- ☐ Depuratore \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
- ☐ Pali per \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ / Tralicci n. \_\_\_\_\_
- ☐ Opere di cantierizzazione \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
- ☐ Cartelli pubblicitari: monofacciale m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ / bifacc.le m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
- ☐ Occupazione spazio acqueo con \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
- ☐ Capanno da pesca / piattaforma m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
- ☐ Rete bilancione da pesca m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
- ☐ Estrazione di materiali litoidi m<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_
- ☐ Laghetto a uso \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

☒ Altro **VEDASI TABELLA RIEPILOGATIVA INTERVENTI DA REALIZZARE**

Indica quale circostanza di esenzione o di riduzione del canone (Art. 20 commi 5 e 6 L.R. 7/2004, DGR 895/2007, DGR 913/2009, DGR 469/2011, DGR 173/2014, DGR 1622/2015):

---

☐ **la rinuncia alla concessione di uso in aree demaniali** rilasciata in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
con pratica n. \_\_\_\_\_:

☐ trasferimento della proprietà dell'immobile cui la concessione stessa si riferisce

☐ altro (*indicare*) \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara di essere in regola con i pagamenti dei relativi canoni e chiede contestualmente, essendo il bene demaniale restituito nelle identiche condizioni del rilascio della concessione, la restituzione del deposito cauzionale a suo tempo versato a garanzia della stessa.

***Unico allegato richiesto: copia del Documento di Identità***

## Allega

- procura/atto da cui risultano i poteri di rappresentanza<sup>12</sup>

**x 2.1 – Allegati tecnici: Estratti di mappa catastale aggiornati con evidenziate le aree interessate - Quadro d'insieme – Tabella riepilogativa interventi da realizzare**

- estratto C.T.R. con evidenziate le aree interessate (file o 2 esemplari cartacei)<sup>13</sup>
- documentazione attestante la proprietà o altro diritto reale sul bene a utilità del quale si chiede la concessione (visure catastali o copie di atti)<sup>14</sup>
- progetto delle opere a firma del committente e di professionista abilitato<sup>15</sup> (file o 2 esemplari cartacei) - **SI RIMANDA A PROGETTO DEFINITIVO OPERE D'ARTE PRINCIPALI E SECONDARIE**
- computo metrico della superficie da occupare, completo di elementi utili al fine del calcolo del canone<sup>16</sup> **VEDI ALLEGATI TECNICI**
- nulla osta dell'ente di gestione dell'area naturale protetta<sup>17</sup> **DA ACQUISIRE IN SEDE DI PAUR**

**X 2.2 - modello A1 di pre-valutazione d'incidenza / esito della valutazione d'incidenza nel caso in cui l'intervento rientri nei siti della Natura 2000, come stabilito dalla D.G.R. 1191/2007<sup>18</sup>**

**X 2.3 - attestazione del pagamento delle spese di istruttoria<sup>19</sup>**

**X 2.4 - copia di un documento di identità in corso di validità (Documento identità proponente)**

- copia Codice Fiscale
- altro \_\_\_\_\_

12 Occorre allegare procura o atto di conferimento dei poteri, se non riscontrabili da visura camerale.

13 La documentazione tecnica necessaria è costituita:

- a. rappresentazione dell'area interessata in un estratto di mappa catastale aggiornato
- b. rappresentazione dell'area interessata nella Carta Tecnica Regionale (C.T.R.)
- c. computo metrico della superficie occupata e di ogni elemento utile al fine del calcolo del canone: superfici, lunghezze, diametri e volumi per le varie tipologie di utilizzo, secondo i parametri dell'Art. 20 comma 3 L.R. 7/2004 e successive Delibere della Giunta Regionale 895/2007, 913/2009, 469/2011, 173/2014 e 1622/2015.
- d. progetto, in caso di occupazione con opere, come descritto alla precedente nota n.7

14 Il subentro nella titolarità della concessione può essere giustificato da subentro nella proprietà o altro diritto reale sul bene a utilità del quale si chiede l'occupazione demaniale, per cui va presentata in allegato la documentazione attestante l'acquisto di tali diritti (visure catastali o copie di atti).

15 Per l'occupazione con opere occorre allegare un progetto a livello definitivo a firma del richiedente e di un tecnico abilitato, corredato almeno dei seguenti elaborati redatti in scala adeguata e debitamente quotati:

- a. relazione tecnica;
- b. planimetria con rappresentazione dello stato di fatto e di progetto;
- c. sezioni trasversali con stato di fatto e di progetto comprendenti l'intero alveo del corso d'acqua, quindi dal piano di campagna della sponda in sinistra a quello della sponda in destra; verifiche idrogeologiche, idrauliche e geotecniche.

16 La documentazione tecnica necessaria è costituita:

- a. rappresentazione dell'area interessata in un estratto di mappa catastale aggiornato
- b. rappresentazione dell'area interessata nella Carta Tecnica Regionale (C.T.R.)
- c. computo metrico della superficie occupata e di ogni elemento utile al fine del calcolo del canone: superfici, lunghezze, diametri e volumi per le varie tipologie di utilizzo, secondo i parametri dell'Art. 20 comma 3 L.R. 7/2004 e successive Delibere della Giunta Regionale 895/2007, 913/2009, 469/2011, 173/2014 e 1622/2015.
- d. progetto, in caso di occupazione con opere, come descritto alla precedente nota n.7

17 Se l'intervento ricade entro il perimetro di area naturale protetta occorre allegare il nulla osta dell'ente di gestione, ovvero produrlo in corso d'istruttoria.

18 Se l'intervento rientra nei siti della rete Natura 2000 occorre presentare il previsto modello A1 o A2 di pre-valutazione d'incidenza o copia dell'esito della valutazione d'incidenza eseguita ai sensi degli Art. 6 e 7 della L.R. 7/2004.

19 Le spese di istruttoria devono essere versate dal richiedente e la relativa attestazione va allegata all'istanza. Per le istruzioni di pagamento si veda la pagina web nella quale è allegato il presente documento. Gli Enti Pubblici versano sul numero 30864 di contabilità speciale.

Il sottoscritto si impegna integrare la documentazione specificamente richiesta in sede di istruttoria, a versare eventuali spese integrative di istruttoria, il deposito cauzionale e il canone anticipato non appena determinato e comunicato da Arpae, consapevole che la mancanza di tali adempimenti nel termine assegnato comporta il rigetto dell'istanza.

Il sottoscritto è a conoscenza che in assenza di concessione demaniale regionale rilasciata a mezzo di Arpae e del permesso di costruire da parte del Comune, ove necessario, non può essere occupata l'area demaniale e non possono essere iniziati i lavori.

Il sottoscritto è altresì a conoscenza delle sanzioni derivanti da dichiarazioni mendaci e per le ipotesi di falsità in atti previste dall'art.76 D.P.R. 445/2000 e delle conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R.

Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto da parte di Arpae l'informativa per il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa prevista dal D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Luogo e data 04/02/2021

*Firma (richiedente)*

Il Dirigente del Servizio Infrastrutture  
Mobilità Sostenibile Patrimonio ed Edilizia

Ing. Valerio Bussei

*Firma (altro richiedente o cotitolare)*

---

MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente per la carica a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Dichiaro, inoltre, di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 i dati personali da me forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Il/la dichiarante \_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

La firma in calce non deve essere autenticata.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

**Informativa sul trattamento dei dati personali  
ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)**

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, [dirgen@cert.arpae.emr.it](mailto:dirgen@cert.arpae.emr.it) - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo o della attività tecnica di Arpae che la riguarda e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo [dpo@arpae.it](mailto:dpo@arpae.it) presso Arpae.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del RGPD.

## **Istruzioni per la compilazione**

Il modulo e i relativi allegati devono essere trasmessi a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta certificata della SAC di competenza<sup>20</sup>.

In alternativa, si può presentare in forma cartacea la domanda diretta all'Unità gestione demanio idrico della SAC di competenza, comprensiva degli allegati indicati nel modulo. E' anche possibile inviare la domanda, regolarmente sottoscritta, per posta. Anche in questo caso oltre al modulo, occorre includere tutti gli allegati indicati.

---

<sup>20</sup> Inserire l'indirizzo di PEC della SAC competente per territorio indicato alla pagina [www.arpae.it/SAC](http://www.arpae.it/SAC)

*(Facsimile Concessione aree Demanio Idrico\_conc22\_2016)*